

Department of Higher Education, Govt. of M.P.
Under Graduate Semester wise Syllabus
As recommended by Central Board of Studies and approved by the Governor of M.P.

उच्च शिक्षा विभाग, म.प्र. शासन
स्नातक कक्षाओं के लिए सेमेस्टर अनुसार पाठ्यक्रम
केन्द्रीय अध्ययन मण्डल द्वारा अनुशंसित तथा म.प्र. के राज्यपाल द्वारा अनुमोदित

w.e.f. Session 2014-15

Class	:	B.A./B.Sc./B.Com./B.H.Sc. I Year
Semester	:	I
Subject	:	Foundation Course (आधार पाठ्यक्रम)
Paper	:	I
Title of Paper	:	नैतिक मूल्य और भाषा (Moral Values & Language)
Compulsory/ Optional	:	Compulsory
Max. Marks	:	85 (Moral Education- 15, Hindi- 35, English- 35)

Particulars

Part - A

Unit – 1	नैतिक मूल्य 1. नैतिक मूल्य परिचय एवं वर्गीकरण- डॉ. शशि राय 2. आचरण की सभ्यता – सरदार पूर्ण सिंह	15
Unit – 2	हिन्दी भाषा 1. स्वतंत्रता पुकारती (कविता) – जयशंकर प्रसाद 2. जाग तुझको दूर जाना (कविता) – महादेवी वर्मा 3. उत्साह (निबंध) – रामचन्द्र शुक्ल 4. शिरीष के फूल (ललित निबंध) – हजारी प्रसाद द्विवेदी 5. वाक्य संरचना और अशुद्धियाँ (संकलित)	17
Unit- 3	हिन्दी भाषा 1. नमक का दारोगा (कहानी) – प्रेमचन्द्र 2. हार की जीत (कहानी) – सुदर्शन 3. भगवान बुद्ध (निबंध) – स्वामी विवेकानंद 4. लोकतंत्र एक धर्म है (निबंध) – सर्वपल्ली राधाकृष्णन 5. पर्यायवाची- विलोम शब्द, एकार्थी-अनेकार्थी शब्द, शब्दयुग्म (संकलित)	18
Part - B		
Unit- 4	English Language 1. John Keats : Ode to a Nightingale 2. Rabindra Nath Tagore : Where the Mind is Without Fear 3. Rajgopalachari : Preface to the Mahabharata 4. J.L. Nehru : Tryst with Destiny	17
Unit- 5	English Language Comprehension/ Unseen Passage Composition and Paragraph writing (Based on the expansion of an idea) Basic language skills : vocabulary, synonyms, antonyms, word formation, prefixes, suffixes, confusing words, misused words, similar words with different meanings. proverbs Basic language skills : Grammer and Usage, Tenses, Prepositions, determiners, countable/ uncountable nouns, verbs, articles and adverbs.	18

* सैद्धान्तिक परीक्षा हेतु उपरोक्तानुसार 85 (15+35+35) अंक और आन्तरिक मूल्यांकन (सीसीई) हेतु पृथक से 15 (5+5+5) अंक निर्धारित है।

Department of Higher Education, Govt. of M.P.
Under Graduate Semester wise Syllabus
As recommended by Central Board of Studies and approved by the Governor of M.P.

उच्च शिक्षा विभाग, म.प्र. शासन
स्नातक कक्षाओं के लिए सेमेस्टर अनुसार पाठ्यक्रम
केन्द्रीय अध्ययन मण्डल द्वारा अनुशंसित तथा म.प्र. के राज्यपाल द्वारा अनुमोदित

w.e.f. Session 2014-15

Class	:	B.A./B.Sc./B.Com./B.H.Sc. I Year
Semester	:	II
Subject	:	Foundation Course (आधार पाठ्यक्रम)
Paper	:	I
Title of Paper	:	नैतिक मूल्य और भाषा (Moral Values & Language)
Compulsory/ Optional	:	Compulsory
Max. Marks	:	85 (Moral Education- 15, Hindi- 35, English- 35)

Particulars

Part - A

Unit – 1	नैतिक मूल्य 1. अंतर्ज्ञान और नैतिक जीवन – सर्वपल्ली राधाकृष्णन 2. अप्प दीपो भव. – स्वामी श्रद्धानंद 3. बुद्ध की करुणा – डॉ. सद्धा तिरस्स	15
Unit – 2	हिन्दी भाषा 1. भारत वन्दना (कविता) – सूर्यकांत त्रिपाठी 'निराला' 2. पुष्प की अभिलाषा (कविता) – माखनलाल चतुर्वेदी 3. अकाल और उसके बाद (कविता) – नागार्जुन 4. निर्माल्य (ललित निबंध) – विद्यानिवास मिश्र 5. मानक हिन्दी का स्वरूप (संकलित)	17
Unit- 3	हिन्दी भाषा 1. अफसर (व्यंग्य) – शरद जोशी 2. भोलाराम का जीव (व्यंग्य) – हरिशंकर परसाई 3. भारत का सामासिक व्यक्तित्व (चिंतनपरक) – जवाहरलाल नेहरू 4. भारत देश और उसके निवासी (विश्लेषणपरक) – रामधारी सिंह दिनकर 5. पल्लवन और संक्षेपण (संकलित)	18
Part - B		
Unit- 4	English Language 1. William Wordsworth : The Solitary Reaper 2. A Song of Kabir- Translated by Tagore 3. Khushwant Singh : The Portrait of a Lady 4. Mahatma Gandhi : Satyagraha	17
Unit- 5	English Language Comprehension, Unseen Passages, Report- writing, Composition, Short Essay, Paragraph Writing (Based on the expansion of an idea) Basic language skills : vocabulary, synonyms, antonyms, word formation, prefixes, suffixes, confusing words, similar words with different meanings, proverbs, situational conversations like conversation at the post office, bank, market place, railway station, college etc. Basic language skills : Grammer and Usage, Tenses, Prepositions, determiners, countable/ uncountable nouns, verbs, articles and adverbs	18

* सैद्धान्तिक परीक्षा हेतु उपरोक्तानुसार 85 (15+35+35) अंक और आन्तरिक मूल्यांकन (सीसीई) हेतु पृथक से 15 (5+5+5) अंक निर्धारित है।

Department of Higher education, Govt. of M.P.

Semester wise Syllabus for Under Graduate

As recommended by Central board of Studies and

Approved by HE the Governor of M.P.

Session 2012-13

Class	-	बी.ए./ बी.एस.सी./ बी.कॉम./ बी.एच.एस.सी./ बी.सी.ए
Subject	-	आधार पाठ्यक्रम I
Paper Title	-	पेपर I हिन्दी भाषा और संवेदना
Semester	-	III

कुल अंक— थ्योरी 50+10

इकाई – 1

1. आचरण की सभ्यता : सरदार पूर्ण सिंह
2. जवानी (काव्य) : श्री माखनलाल चतुर्वेदी
3. विज्ञान – परिभाषा, शाखाएँ, संक्षिप्त इतिहास
4. सपनों की उड़ान : ए.पी.जे. अब्दुलकलाम
5. प्रमुख वैज्ञानिक आविष्कार और हमारा जीवन
6. त्रुटि संशोधन

इकाई – 2

1. शिरीष के फूल (निबंध) : आचार्य हजारी प्रसाद द्विवेदी
2. विकास का भारतीय मॉडल : धर्मपाल
3. निबंध लेखन की कला
4. संधि-समास : संरचना और प्रकार
5. निराला (संस्मरण) : महादेवी वर्मा

इकाई – 3

1. मांडव (यात्रा वृत्तांत) – पं. रामनारायण उपाध्याय
2. हिन्दी भाषा का मानकीकरण
3. भारतीय कृषि
4. जीवन : उद्भव और विकास
5. जनजातीय जीवन
6. उसने कहा था (कहानी) : श्री चन्द्रधर शर्मा 'गुलेरी'

इकाई – 4

1. महाजनी सभ्यता (निबंध) : प्रेमचन्द
2. मुहावरे और लोकोक्तियाँ
3. सौर मण्डल
4. ब्रह्माण्ड और जीवन
5. शिकागो (व्याख्यान) : स्वामी विवेकानंद
6. संक्षिप्तियाँ

इकाई – 5

1. मध्यप्रदेश के पर्यटन स्थल
2. फिल्टर तो चाहिए ही – डॉ. देवेन्द्र दीपक
3. भारतीय वनस्पतियाँ और जीव
4. पर्यावरण
5. भोलाराम का जीव (व्यंग्य) : हरिशंकर परसाई
6. आँगन का पंछी : विद्यानिवास मिश्र

संदर्भ पुस्तक— मध्यप्रदेश हिन्दी ग्रंथ अकादमी, भोपाल द्वारा प्रकाशित पुस्तक

Department of Higher education, Govt. of M.P.

Semester wise Syllabus for Under Graduate

As recommended by Central board of Studies and

Approved by HE the Governor of M.P.

Session 2013-14

Class	-	बी.ए./ बी.एस.सी./ बी.कॉम./ बी.एच.एस.सी./ बी.सी.ए
Subject	-	आधार पाठ्यक्रम I
Paper Title	-	पेपर I भाषा कौशल एवं संचार साधन
Semester	-	V

कुल अंक— 60

इकाई – 1

1. भारतीय संस्कृति
2. भारतीय समाज व्यवस्था
3. सभ्यता एवं संस्कार
4. वैश्विक चेतना
5. समन्वयीकरण (भारतीय एवं अंतर्राष्ट्रीय संदर्भ में)

इकाई – 2

1. धर्म
2. न्याय
3. दर्शन
4. नीति
5. साहित्य

इकाई – 3

1. संचार संसाधन : सम्पर्क के नए क्षितिज
2. समाचार पत्र
3. भारतीय प्रेस परिषद्
4. रेडियो
5. दूरदर्शन

इकाई – 4

1. सिनेमा
2. रंगमंच
3. संगीत
4. चित्र, मूर्ति, स्थापत्य कला
5. शिल्प कला

इकाई – 5

1. कम्प्यूटर
2. दूरभाष : विज्ञान की सौगात
3. मंत्र (कहानी) : प्रेमचंद
4. मातृभूमि (कविता) : मैथिलीशरण गुप्त
6. साहित्यकार का दायित्व : डॉ. प्रेम भारती

संदर्भ पुस्तक— मध्यप्रदेश हिन्दी ग्रंथ अकादमी, भोपाल द्वारा प्रकाशित पुस्तक

Department of Higher Education, Govt. of M.P.

Under Graduate Semester wise Syllabus

as recommended by Central Board of Studies and approved by the Governor of M.P.

Session 2012-13

<i>Class</i>	<i>B.A./B.Sc./B.Com./B.H.Sc.</i>
<i>Semester:</i>	<i>IV</i>
<i>Subject :</i>	<i>English Language and Scientific Temper</i>
<i>Paper :</i>	<i>I</i>
<i>Compulsory/Optional:</i>	<i>Compulsory</i>
<i>Max. Marks</i>	<i>60 (Theory Paper 50 marks, CCE 10 marks)</i>

Particulars

Unit 1		20 marks
1. Tina Morris:	Tree	
2. Nissim Ezekiel:	Night of the Scorpion	
3. C. P. Snow:	Ramanujan	
4. Roger Rosenblatt:	The Power of WE	
5. George Orwell:	What is Science?	
6. C. Rajagopalachari:	Three Questions	
7. Desmond Morris:	A short extract from <i>The Naked Ape</i>	
8. A. G. Gardiner:	On The Rule of the Road	
Unit II	Comprehension of an unseen passage	10 marks
Unit III	Letter Writing : Formal Letters, Informal letters, Applications	5 marks

Unit IV Report Writing **5 marks**

Unit V Language Skills : **10 marks**

Correction of common errors in sentence structure: usage of pronouns, subject/verb agreement, word order, gender; compound nouns, collective nouns, possessives, articles and prepositions (advanced)

Note :

Scheme of Marks

Unit I

a. This will include 5 objective type questions based on text and language skills. (1x5 = 5 marks)

b. This will also include short-answer questions from text. One question will be asked from each lesson (total 8 questions) and 5 have to be attempted (3x5 = 15 marks)

Department of Higher Education, Govt. of M.P.

Under Graduate Semester wise Syllabus as recommended by Central Board of Studies and approved by the Governor of M.P.

Session 2013-14

<i>Class</i>	<i>B.A./B.Sc./B.Com./B.H.Sc./B.C.A./B.A. Mgt.</i>
<i>Semester:</i>	<i>VI</i>
<i>Subject :</i>	<i>English Language and Aspects of Development</i>
<i>Paper :</i>	<i>I</i>
<i>Compulsory/Optional :</i>	<i>Compulsory</i>
<i>Max. Marks</i>	<i>60 marks (Theory)</i>

Particulars

Unit 1		20 marks
1. William Wordsworth :	“The World is Too Much With Us”	
2. K. Aludiapillai :	“Communication Education and Information Technology”	
3.	“Democratic Decentralisation”	
4. S. C. Dubey :	“Basic Quality of Life”	
5. Sister Nivedita :	“The Judgment Seat of Vikramaditya”	
6. Juliun Huxley :	“War as a Biological Phenomenon”	
7. Robert Frost :	“Stopping by Woods on a Snowy Evening”	
8. Ruskin Bond :	“The Cherry Tree”	
Unit II	Short Essay of about 250-300 words	10 marks
Unit III	Translation of a short passage from Hindi to English	10 marks

Unit IV Drafting CV, writing e-mail message for official purpose **10 marks**

Unit V Language Skills : **10 marks**

One-word substitution, homonyms, homophones, words that confuse, Punctuation, Idioms

Note :

Scheme of Marks

Unit I

*a. This will include 5 objective type questions based on text and language skills.
(1x5 = 5 marks)*

b. This will also include short-answer questions from text. One question will be asked from each lesson (total 8 questions) and 5 have to be attempted (3x5 = 15 marks)

Department of Higher Education, Govt. of M.P.
Under Graduate Semester wise Syllabus
As recommended by Central Board of Studies and approved by the Governor of M.P.

उच्च शिक्षा विभाग, म.प्र. शासन
 स्नातक कक्षाओं के लिए सेमेस्टर अनुसार पाठ्यक्रम
 केन्द्रीय अध्ययन मण्डल द्वारा अनुशंसित तथा म.प्र. के राज्यपाल द्वारा अनुमोदित
Session 2014-15

Class : बी.ए./बी.एससी/बी.कॉम/बी.एससी (गृह विज्ञान)/बी.ए. (मैनेजमेंट)/बी.सी.ए.Semester
 : I
 Paper : II
 Subject : आधार पाठ्यक्रम
 Title of Paper : **उद्यमिता विकास**
 Compulsory/ Optional : Compulsory
 Max. Marks : 50 (Theory 35 + CCE 15)

Particulars

इकाई - 1	उद्यमिता-परिभाषा, विशेषताएँ एवं महत्व, एक उद्यमी के प्रकार एवं कार्य, उद्यमिता अभिप्रेरणा घटक।	
इकाई - 2	अ) लक्ष्य प्राप्ति की प्रेरणा एवं विचारों की स्थापना। लक्ष्य निर्धारण एवं चुनौती का सामना। समस्या समाधान एवं सृजनात्मकता। क्रमबद्ध योजना एवं क्षमता की दिशाबद्धता। आत्मविश्वास का विकास। ब) सम्प्रेषण कला। शब्दिक व अशाब्दिक सम्प्रेषण प्रभावित करने की क्षमता। सम्प्रेषण की आधुनिक तकनीक	
इकाई - 3	अ) परियोजना प्रतिवेदन चुनी हुई प्रक्रिया का मूल्यांकन विस्तृत परियोजना प्रतिवेदन- आवश्यकता एवं प्रासंगिकता परियोजना प्रपत्र के प्रमुख भाग, परियोजना प्रतिवेदन तैयार करना। ब) संगठन के प्रकार का चयन-एकाकी व्यवसाय, साझेदारी एवं सहकारी समिति का अर्थ एवं विशेषताएं संगठन के चयन को प्रभावित करने वाले घटक। स) आर्थिक प्रबंधन वित्तीय संस्थान एवं बैंको की भूमिका, बैंकिंग, वित्तीय योजना, कार्यशील पूँजी-मूल्यांकन तथा प्रबंधन, लागत व मूल्य निर्धारण तथा लाभ का मूल्यांकन, आर्थिक लेखा-जोखा रखना।	

इकाई – 4	<p>अ) उत्पादन का प्रबंधन, कच्चा माल क्रय करने की प्रक्रिया</p> <p>चल सम्पत्ति/माल का प्रबंधन गुणवत्ता प्रबंधन कर्मचारी प्रबंधन पैकिंग</p> <p>ब) विपणन प्रबंधन</p> <p>बिक्री एवं बेचने की कला</p> <p>बाजार की समझ एवं विपणन नीति</p> <p>उपभोक्ता प्रबंधन</p> <p>समय प्रबंधन</p>	
इकाई – 5	<ol style="list-style-type: none"> 1. नियामक संस्थाओं की भूमिका—जिला उद्योग केन्द्र, प्रदूषण निवारण मंडल, खाद्य एवं औषधि प्रशासन, विद्युत विभाग तथा नगर निगम का विशेषअध्ययन। 2. विकासात्मक संस्थाओं की भूमिका, खादी एवं ग्रामीण आयोग/बोर्ड, मध्यप्रदेश वित्त निगम, अनुसूचित बैंक, मध्य प्रदेश का महिला आर्थिक विकास निगम। 3. स्वरोजगार मूलक योजनाएँ – प्रधानमंत्री रोजगार योजना, स्वर्ण जयंती शहरी रोजगार योजना, रानी दुर्गावती स्वरोजगार योजना, दीनदयाल स्वरोजगार योजना। 4. विभिन्न अनुदान योजनाएँ— लागत पूँजी अनुदान, ब्याज अनुदान, प्रवेश कर से छूट, परियोजना प्रतिवेदन, प्रतिपूर्ति अनुदान आदि। 5. महिला उद्यमियों हेतु विशेष प्रेरणाएँ, संभावनाएँ एवं समस्याएँ। 6. मध्य प्रदेश आदिवासी वित्त विकास निगम की योजनाएँ, म.प्र. अन्त्यावसायी निगम की योजना, म.प्र. पिछड़ा वर्ग एवं अल्पसंख्यक वित्त विकास निगम की योजनाएँ। 	

* सैद्धान्तिक परीक्षा हेतु उपरोक्तानुसार 35 अंक और आन्तरिक मूल्यांकन (सीसीई) हेतु 15 अंक निर्धारित हैं।

Department of Higher Education, Govt. of M.P.
Under Graduate Semester wise Syllabus
As recommended by Central Board of Studies and approved by the Governor of M.P.

उच्च शिक्षा विभाग, म.प्र. शासन
स्नातक कक्षाओं के लिए सेमेस्टर अनुसार पाठ्यक्रम
केन्द्रीय अध्ययन मण्डल द्वारा अनुशंसित तथा म.प्र. के राज्यपाल द्वारा अनुमोदित

Session 2014-15

Class	:	बी.ए./बी.एससी/बी.कॉम/बी.एससी (गृह विज्ञान)/बी.ए. (मैनेजमेंट)/बी.सी.ए.Semester
	:	II
Paper	:	II
Subject	:	आधार पाठ्यक्रम
Title of Paper	:	उद्यमिता विकास
Compulsory/ Optional	:	Compulsory
Max. Marks	:	50 (Theory 35 + CCE 15)

Particulars

Unit – 1	उद्यमिता का आशय, मत, उद्यमिता के गुण, सफल उद्यमी के गुण	
Unit – 2	उद्यमिता के प्रकार, महत्व और विभिन्न विद्वानों के मत लक्ष्य निर्माण, लक्ष्य कैसे प्राप्त करें। लक्ष्य प्राप्ति में समस्याएं, उनका समाधान स्वप्रेरणा, स्वप्रेरणा के तत्व और विकास विभिन्न विद्वानों के मत, आकलन, निष्कर्ष नेतृत्व समता, उसका विकास और प्रतिफलन	
Unit- 3	परियोजनाएं तथा विभिन्न संगठन (शासकीय-अशासकीय) शासकीय परियोजनाएं अशासकीय परियोजनाएं बैंकों का योगदान, उनकी सीमाएं, क्षेत्र	
Unit- 4	अच्छे उद्यमी के कौन-कौन से कार्य, गुण, प्रबंधन इत्यादि अच्छे उद्यमी के गुण आधुनिक और पूर्ववर्ती उद्यमी की प्रबंधन कला उद्यमी के प्रेरक तत्व	
Unit- 5	उद्यमी की समस्याएं, क्षेत्र पूंजी की समस्या शक्तिकरण की समस्या पूंजीवन की समस्या प्रशासनिक समस्याएं	

	स्वामित्व की समस्याएं इत्यादि	
--	-------------------------------	--

* सैद्धान्तिक परीक्षा हेतु उपरोक्तानुसार 35 अंक और आन्तरिक मूल्यांकन (सीसीई) हेतु 15 अंक निर्धारित हैं।

Department of Higher Education, Govt. of M.P.
Under Graduate Semester wise Syllabus
As recommended by Central Board of Studies and approved by the Governor of M.P. Session 2014-15

Class	B.A./B.Sc./B.Com./B.H.Sc./ B.A. Mgmt./B.C.A.
Subject	Foundation Course
Paper Title	Paper II : Development of Entrepreneurship
Semester	I
Compulsory/ Optional	Compulsory
Maximum Marks	50 (Theory 35 + CCE 15)

Unit I :

Entrepreneurship- Definition, Characteristics and importance, Types and functions of an entrepreneur, motivational factors of entrepreneurship.

Unit II :

(a) Motivation to achieve targets and establishment of ideas. Setting targets and facing challenges. Resolving problems and creativity.

Sequenced planning and guiding capacity, Development of self confidence.

(b) Communication skills, Verbal & Non Verbal Communication, Capacity to influence, Modern Techniques of Communication.

Unit III :

(a) Project Report-

Evaluation of selected process.

Detailed project report – Preparation of main part of project report pointing out necessary and viability.

(b) Selecting the form of Organisation – Meaning and characteristics of sole Proprietorship, Partnership and cooperative committees, elements affecting selection of a form of an organisation.

(c) Economic management –

Role of banks and financial institutions banking, financial plans, working capital-evaluation and management, keeping of accounts.

Unit IV:

(a) Production management . Methods of purchase of Raw Materials.

Management of movable assets/goods. Quality management.

Employee management. Packing.

(b) Marketing Management. Sales and the art of selling.

Understanding the market and market policy. Consumer management.

Time management.

Unit V:

(a) Role of Regulatory institutions – District Industry Centre, Pollution Control Board, Food and Drug Administration, special study of Electricity Development and Municipal Corporation.

(b) Role of development organizations, Khadi & village Commission/ Board, MP Finance Corporation, scheduled banks, MP Women's Economics Development Corporation.

(c) Self-employment-oriented schemes, Prime Minister's Employment schemes, Golden Jubilee Urban environment scheme, Rani Durgavati Self- Employment scheme, Pt. Deendayal Self-employment scheme.

(d) Various grant schemes - Cost of Capital grant, interest grant, exemption from entry tax, project report, reimbursement grant, etc.

(e) Special incentives for Women Entrepreneurs, prospects & possibilities.

(f) Schemes of M.P. Tribal Finance Development Corporation, schemes of M.P. Antyavasai Corporation, schemes of M.P. Backward Class and Minorities Finance Development Corporation.

Department of Higher Education, Govt. of M.P.
Under Graduate Semester wise Syllabus
As recommended by Central Board of Studies and approved by the Governor of M.P. Session 2014-
15

Class	B.A./B.Sc./B.Com./B.H.Sc./ B.A. Mgmt./B.C.A.
Subject	Foundation Course
Paper Title	Paper II : Development of Entrepreneurship
Semester	II
Compulsory/ Optional	Compulsory
Maximum Marks	50 (Theory 35 + CCE 15)

Unit I :

Entrepreneurship- Meaning, Concept, Characteristics of entrepreneur, Qualities of Successful Entrepreneurs

Unit II:

Types of entrepreneurship, importance and views of various thinkers (Scholars) .

- Formation of goals, How to achieve goals.
 - Problems in achieving targets and solution.
 - Self motivation, elements of self motivation and development.
 - Views of various scholars, evaluation, solutions.
- Leadership capacity: Its development and results.

Unit III :

Projects and various organisations (Govt., non-Govt.), Govt. Projects, Non- Govt. projects.
Contribution of Banks, their limitations, scope.

Unit IV :

Functions, qualities, management of a good entrepreneur.
Qualities of the entrepreneur (Modern and traditional).
Management skills of the entrepreneur.
Motive factors of the entrepreneur.

Unit V:

Problems and Scope of the Entrepreneur :

- Problem of Capital
- Problem of Power
- Problem of Registration
- Administrative problems
- Problems of Ownership.

Department of Higher Education, Govt. of M.P.
Semester Wise Syllabus for Undergraduates
As recommended by Central Board of Studies and
Approved by HE the Governor of M.P.
Session 2012-13

Class	-	बी.ए. / बी.कॉम. / बी.एस.सी. / बी.एस.सी. गृह विज्ञान / बी.सी.ए.
Subject	-	आधार पाठ्यक्रम
Paper Title	-	पेपर II : पर्यावरणीय अध्ययन
Semester	-	III

कुल अंक— थ्योरी 35 + 5 सी.सी.ई.

इकाई—1 पर्यावरण एवं पारिस्थितिकीय अध्ययन

- (क) परिभाषा एवं महत्व
- (ख) पर्यावरण प्रदूषण एवं समस्याएँ
- (ग) जनभागीदारी एवं जन जागरण

इकाई—2 पर्यावरणीय प्रदूषण

- (क) वायु, जल, ध्वनि, ताप एवं आणविक—प्रदूषण
- (ख) प्रदूषण के कारण, प्रभाव एवं रोकथाम
- (ग) आपदा प्रबंधन— बाढ़, भूकंप, चक्रवात एवं भूस्खलन

इकाई—3 पर्यावरण और सामाजिक समस्याएँ

- (क) अधारणीय से धारणीय विकास
- (ख) नगरों की ऊर्जा समस्या
- (ग) जल संरक्षण— वर्षा, जल—संग्रहण

इकाई—4 प्राकृतिक संसाधनों के संरक्षण में मनुष्य की भूमिका

- (क) खाद्य—आहार संसाधन — विश्व आहार समस्या
- (ख) ऊर्जा संसाधन— ऊर्जा की बढ़ती मांग
- (ग) भूमि संसाधन— भूमि संसाधन के रूप में, भूमि अवनयन, मनुष्यकृत भूस्खलन

इकाई पाँच— पर्यावरण संरक्षण कानून

- (क) वायु तथा जल प्रदूषण—संरक्षण कानून
- (ख) वन्य प्राणी संरक्षण कानून
- (ग) पर्यावरण तथा स्वास्थ्य रक्षा में सूचना प्रौद्योगिकी की भूमिका

संदर्भ पुस्तक— मध्यप्रदेश हिन्दी ग्रंथ अकादमी, भोपाल द्वारा प्रकाशित पुस्तक

Department of Higher Education, Govt. of M.P.
Semester Wise Syllabus for Undergraduates
As recommended by Central Board of Studies and
Approved by HE the Governor of M.P.
Session 2012-13

Class	-	बी.ए./बी.कॉम./बी.एस.सी./बी.एस.सी. गृह विज्ञान/ बी.सी.ए.
Subject	-	आधार पाठ्यक्रम
Paper Title	-	पेपर II: पर्यावरणीय अध्ययन
Semester	-	IV

कुल अंक— थ्योरी 35 + 5 सी.सी.ई.

इकाई—1 प्राकृतिक संसाधन की समस्याएँ

- (क) जल संसाधन की समस्या—सतह एवं भूजल का उपयोग, अतिदोहन, बाढ़, सूखा, जल पर संघर्ष, बाँध—लाभ एवं समस्याएँ।
(ख) वन संसाधन की समस्याएँ— उपयोग एवं अतिदोहन, वनोन्मूलन, इमारती लकड़ी निस्सारण, बाँध एवं उनका वन और आदिवासियों पर प्रभाव।
(ग) भूमि संसाधन की समस्याएँ— स्रोत के क्रय में भूमि, भूमि का अवभ्रमण, मानव प्रेरित भू—स्खलन और मरुस्थलीकरण

इकाई—2 जैव विविधता और उसका संरक्षण—

- (क) जैव विविधता का मूल्य — उपभोग्य उपयोग, उत्पादक उपयोग, सामाजिक, नैतिक, सौन्दर्यगत तथा वैकल्पिक मूल्य
(ख) वैश्विक, राष्ट्रीय तथा स्थानीय स्तरों पर जैव विविधता, वृहत विविधताओं के राष्ट्र रूप में भारत।
(ग) जैव विविधता के खतरे— आवासीय हानि, वन्य जीवन में अनधिकार घुसपैठ तथा मानव, वन्य जीवन—संघर्ष।

इकाई—3 जनसंख्या तथा पर्यावरण

- (क) जनसंख्या—वृद्धि, राष्ट्रों के बीच अन्तर
(ख) जनसंख्या—विस्फोट, परिवार कल्याण कार्यक्रम
(ग) पर्यावरण और मानव स्वास्थ्य

इकाई—4 पर्यावरण और उसका बहु—अनुशासनिक स्वरूप

- (क) प्राकृतिक संसाधन
(ख) सामाजिक समस्याएँ और पर्यावरण
(ग) पारिस्थितिक तन्त्र

इकाई—5 पर्यावरण सम्पदा

- (क) नदी, तालाब, घास मैदान और पहाड़ी
(ख) ग्रामीण, औद्योगिक एवं कृषि क्षेत्र
(ग) सामान्य पौधे, कीटों एवं पक्षियों का अध्ययन

संदर्भ पुस्तक— मध्यप्रदेश हिन्दी ग्रंथ अकादमी, भोपाल द्वारा प्रकाशित पुस्तक

Department of Higher Education, Govt. of M.P.
Semester Wise Syllabus for Undergraduates
As recommended by Central Board of Studies and
Approved by HE the Governor of M.P.
Session 2012-13

Class	-	B.A./B.Sc./B.Com./B.H.Sc./BCA II
Subject	-	Foundation Course
Paper Title	-	Paper II : Environmental Studies
Semester	-	III

Max. Marks– Theory 35+5 CCE

Unit I:

Study of Environmental and ecology:

- (a) Definition and Importance.
- (b) Environmental Pollution and problems.
- (c) Public participation and Public awareness.

Unit II :

Environmental Pollution :

- (a) Air, water, noise, heat and nuclear pollution.
- (b) Causes, effect and prevention of pollution.
- (c) Disaster management – Flood, Earthquake, cyclones and landslides.

Unit III:

Environment and social problems :

- (a) Development – non-sustainable to Sustainable.
- (b) Energy problems of cities.
- (c) Water preservation – rain-water collection.

Unit IV:

Role of mankind in conserving natural resources :

- (a) Food resources – World food problem.
- (b) Energy resources – increasing demand for energy.
- (c) Land resources – Land as resources.

Unit V:

Environment conservation laws :

- (a) Conservation laws for air and water pollution.
- (b) Wildlife conservation laws.
- (c) Role of information technology in protecting environment & health.

Department of Higher Education, Govt. of M.P.
Semester Wise Syllabus for Undergraduates
As recommended by Central Board of Studies and
Approved by HE the Governor of M.P.
Session 2012-13

Class	-	B.A./B.Sc./B.Com./B.H.Sc./BCA II
Subject	-	Foundation Course
Paper Title	-	Paper II : Environmental Studies
Semester	-	IV

Max. Marks– Theory 35+5 CCE

Unit I : Problem of natural resources

- (a) Problem of water resources – Utilization of surface and ground water, over utilization, flood, drought, conflicts over water, dams-benefits and problem.
- (b) Problems of forest resources – uses and over utilization, deforestation, utilization of timber, dams and its effect on forests and tribes.
- (c) Problems of land resources – Land as a source, erosion of land, man-induced landslides and desertification.

Unit II: Bio-diversity and its protection –

- (a) Value of bio-diversity – Consumable use: Productive use, Social, alternative, moral aesthetic and values.
- (b) India as a nation of bio-diversity and multi-diversity at global, national and local levels.
- (c) Threats to bio-diversity – Loss of habitat, poaching of wildlife, man-wildlife conflicts.

Unit III:

Human Population and Environment

- (a) Population growth, disparities between countries.
- (b) Population explosion, family welfare Programme.
- (c) Environment and human health.

Unit IV :

Multidisciplinary nature of environmental studies:

- (a) Natural resources
- (b) Social problems and the environment
- (c) Eco system.

Unit V :

Environmental Wealth :

- (a) Rivers, ponds, fields and hills.
- (b) Rural, Industrial, Agricultural fields.
- (c) Study of common plants, insects and birds.

Department of Higher education, Govt. of M.P.
Semester wise Syllabus for Under Graduates
As recommended by Central board of Studies and
Approved by HE the Governor of M.P.
Session 2013-14

Class	-	B.A./B.Sc./B.Com./B.H.Sc./B.C.A.
Subject	-	Foundation Course
Paper Title	-	Paper II Basic Computer Information Technology -I
Semester	-	V

Max. Marks— 25

Unit I :

INTRODUCTION TO COMPUTER ORGANIZATION –I

History of development of Computer system concepts. Characteristics, Capability and limitations. Generation of computer. Types of PC's Desktop. Laptop, Notebook. Workstation & their Characteristics.

Unit II :

INTRODUCTION TO COMPUTER ORGANIZATION –II

basic components of a computer system Control Unit, ALU. Input/Output function and Characteristics, memory RAM, ROM, EPROM, PROM.

Unit III :

INPUT & OUTPUT DEVICES

Input Devices : Keyboard, Mouse, Trackball. Joystick, Digitizing tablet, Scanners, Digital Camera, MICR, OCR, OMR, Bar-code Reader, Voice Recognition, Light pen, Touch Screen.

Output Devices: Monitors Characteristics and types of monitor, Video Standard VGA, SVGA, XGA, LCD Screen etc. Printer, Daisy wheel, Dot Matrix, Inkjet, Laser, Line Printer. Plotter, Sound Card and Speakers.

Unit IV :

STORAGE DEVICES : Storage fundamental primary Vs Secondary. Various Storage Devices magnetic Tape. Cartridge Tape, Data Drives, Hard Drives, Floppy Disks, CD, VCD, CD-R, CD-RW, Zip Drive, DVD, DVD-RW.

Unit V :

INTRODUCTION TO OPERATING SYSTEM : Introduction to operating systems, its functioning and types. basic commands of dos & Windows operating System.

Disk Operating System (DOS)

- Introduction, History and Versions of DOS.

DOS Basics

- Physical Structure of disk, Drive name, FAT, file & directory structure and naming rules, booting process, DOS system files.

DOS Commands

- Internal DIR, MD, CD, RD, Copy, DEL, REN, VOL, DATE, TIME, CLS, PATH, TYPE etc.
- External CHKDSK, SCOPE, PRINT DISKCOPY, DOSKEY, TREE, MOVE, LABEL, APPEND, FORMAT, SORT, FDISK, BACKUP, MODE, ATTRIB HELP, SYS etc.

Books Recommended-

1. डॉ. एस. के. विजय, डॉ. पंकज सिंह : कम्प्यूटर विज्ञान एवं सूचना प्रौद्योगिकी, मध्यप्रदेश हिन्दी ग्रंथ अकादमी, भोपाल
2. डॉ. पंकज सिंह कम्प्यूटर अध्ययन, राम प्रसाद एंड संस

Department of Higher education, Govt. of M.P.
Semester wise Syllabus for Under Graduates
As recommended by Central board of Studies and
Approved by HE the Governor of M.P.
Session 2013-14
B.A./B.Sc./B.Com./B.H.Sc./B.C.A.

Practical/ CCE

Semester – V

Max. Marks– 15

DOS :

- DOS commands : Internal & External Commands.
- Special batch file : Autoexec, Bar Hard disk setup.

Windows 98:

- Desktop setting : New folder, rename bin operation, briefcase, function. control panel utility.
- Display properties: Screen saver, background settings.

Ms-Word:

- Creating file: save, save as HTML, Save as Text, template, RTF Format.
- Page setup utility: Margin settings, paper size setting, paper source, layout.
- Editing: Cut, paste special, undo, redo, find, replace, goto etc.
- View file: page layout, Normal Outline, master document, ruler header, footer, footnote, full screen.
- Insert: break, page number, symbol, date & time, auto text, caption file, object, hyperlink, picture etc.
- Format: font, paragraph, bullets & numbering, border & shading, change case, columns.
- Table : Draw label, insert table, cell handling, table auto format, sort formula.

Department of Higher education, Govt. of M.P.
Semester wise Syllabus for Under Graduates
As recommended by Central board of Studies and
Approved by HE the Governor of M.P.
Session 2013-14

Class	-	B.A./B.Sc./B.Com./B.H.Sc./B.C.A.
Subject	-	Foundation Course
Paper Title	-	Paper II Basic Computer Information Technology -II
Semester	-	VI

Max. Marks– 25

Unit I –

Word Processing : Word

- Introduction to word Processing.
- MS Word: features, Creating, Saving and Operating Multi document windows, Editing Text selecting, Inserting, deleting moving text.
- Previewing documents, Printing document to file page. Reduce the number of pages by one.
- Formatting Documents: paragraph formats, aligning Text and Paragraph, Borders and shading, Headers and Footers, Multiple Columns.

Unit II-

Introduction to Excel

Excel & Worksheet :

- Worksheet basic.
- Creating worksheet, entering data into worksheet, heading information, data text, dates, alphanumeric, values, saving & quitting worksheet.
- Opening and moving around in an existing worksheet.
- Toolbars and Menus, keyboard shortcuts.
- Working with single and multiple workbook coping, renaming, moving, adding and deleting. coping entries and moving between workbooks.
- Working with formulas & cell referencing.
- Autosum.
- Coping formulas
- Absolute & Relative addressing.

Unit III-

INTRODUCTION TO POWER POINT

- Features and various versions.
- Creating presentation using Slide master and template in various colour scheme.
- Working with slides make new slide move, copy, delete, duplicate, lay outing of slide, zoom in or out of a slide.
- Editing and formatting text: Alignment, editing, inserting, deleting, selecting, formatting of text, find and replace text.

Unit IV-

POWER POINT – II

- Bullets , footer, paragraph formatting, spell checking.
- Printing presentation Print slides, notes, handouts and outlines.
- Inserting objects Drawing and Inserting objects using Clip Arts picture and charts.
- Slide sorter, slide transition effect and animation effects.

Presenting the show making stand alone presentation, Pack and go wizards.

Unit V-

Evolution, Protocol, concept, Internet, Dial-up connectivity, leased line, VSAT, Broad band, URLs, Domain names, Portals. E-mail, Pop & web based Email. Basic of sending and receiving Emails, Email & Internet Ethics, Computer virus, Antivirus software wage, Web Browsers.

Books Recommended-

1. डॉ. एस. के. विजय, डॉ. प्रकज सिंह : कम्प्यूटर विज्ञान एवं सूचना प्रौद्योगिकी, मध्यप्रदेश हिन्दी ग्रंथ अकादमी, भोपाल
2. डॉ. पंकज सिंह कम्प्यूटर अध्ययन, राम प्रसाद एंड संस

Department of Higher education, Govt. of M.P.
Semester wise Syllabus for Under Graduates
As recommended by Central board of Studies and
Approved by HE the Governor of M.P.
Session 2013-14
B.A./B.Sc./B.Com./B.H.Sc./B.C.A.

Practical/CCE

Semester – VI

Max. Marks– 15

Ms-Power Point:

Creating new slide, formatting slide layout, slide show & sorter, Inserting new slide, slide no., date, time, chart, formatting slide, tool operation.

List of suggested practical work:

- Under standing of a dial up connection through modern.
- Configuring a computer for an e-mail and using outlook Express or Netscape Messenger.
- Registration an e-mail address.
- Understanding of e-mail drafting.
- Understanding of address book maintenance for e-mail.
- Understanding of different mail program tools.
- Send and receive functions of e-mail.

Note- Minimum laboratory timing of six hours in a week.

Department of Higher education, Govt. of M.P.
Semester wise Syllabus for Under Graduates
As recommended by Central board of Studies and
Approved by HE the Governor of M.P.
Session 2013-14

Class	-	बी.ए. / बी.एस.सी. / बी.कॉम. / बी.एच.एस.सी. तृतीय वर्ष
Subject	-	आधार पाठ्यक्रम
Paper Title	-	पेपर II बेसिक्स आफ कम्प्यूटर तथा इन्फोरमेशन टेक्नॉलाजी-1
Semester	-	V

कुल अंक – 25

इकाई I –

कम्प्यूटर ऑर्गनाइजेशन का परिचय – I

कम्प्यूटर का इतिहास, कम्प्यूटर सिस्टम विचारधारा, विशेषताएं, योग्यता एवं सीमाएं, कम्प्यूटर की पीढ़ियां, पी.सी. के प्रकार, डेस्कटॉप के प्रकार, लेपटॉप के प्रकार, नोटबुक, वर्कस्टेशन आदि की विशेषताएं।

इकाई II –

कम्प्यूटर ऑर्गनाइजेशन का परिचय – I

कम्प्यूटर सिस्टम के आधार उपकरण, कंट्रोल यूनिट, ए.एल.यू. इनपुट/आउटपुट फंक्शन और विशेषताएं, मेमोरी रेम, रोम, ईपी रोम, पी रोम, और अन्य प्रकार की मेमोरी।

इकाई III –

इनपुट तथा आउटपुट डिवाइसेस :

इनपुट डिवाइस : कीबोर्ड, माउस, ट्रेकबॉल, जॉयस्टिक, डिजिटल इजिंग टेबलेट, स्कैनर्स, डिजिटल केमरा, एमआईसीआर, ओसीआर, ओएमआर, बार कोड रीडर, आवाज को पहचानने वाला, लाइट पेन, टच स्क्रीन।

आउटपुट डिवाइस : मॉनीटर की विशेषताएं एवं मोनीटर के प्रकार, वीडियो स्टैंडर्ड VGA, SVGA, XGA, LCD स्क्रीन आदि, प्रिंटर्स, डेजी व्हील, डॉट मैट्रिक्स, इंकजेट, लेजर, लाइन प्रिंटर, प्लोटर, साउंड कार्ड्स एवं स्पीकर्स।

इकाई IV –

स्टोरेज डिवाइजेस : स्टोरेज फंडामेंटल्स प्रइमेरी विरुद्ध भिन्न स्टोरेज डिवाइजेस मेग्नेटिक टेप, कार्टरेज टेप, डाटा ड्राइव्स, हार्ड डिस्क ड्राइव्स, फ्लोपी डिस्कस, सी.डी. वी.सी.डी., सी.डी.-आर, सी.डी.-आर डब्ल्यू, जीप ड्राइव, डी.वी.डी., डी.वी.डी., डी.वी.डी.-आर.डब्ल्यू।

इकाई V –

ऑपरेटिंग सिस्टम का परिचय –

ऑपरेटिंग सिस्टम का परिचय, उसके लक्षण एवं प्रकार, डॉस एवं विन्डोज का मूल कमांड।

ऑपरेटिंग सिस्टम : डिस्क ऑपरेटिंग सिस्टम (DOS), परिचयए इतिहास एवं वर्जन्स ऑफ डॉस।

डॉस बेसिक्स –

फिजीकल स्ट्रक्चर ऑफ डिस्क, ड्राइव नेम, फेट, फाईल एवं डायरेक्ट्री स्ट्रक्चर एवं नेमिंग नियम, बूटिंग प्रक्रिया, डॉस सिस्टम फाईल्स।

डॉस कमाण्डस –

- आंतरिक कमाण्डस DIR, MD, CD, RD, Copy, DEL, REN, VOL, DATE, TIME, CLS, PATH, TYPE आदि।
- बाह्य कमाण्डस CHKDSK, SCOPE, PRINT DISKCOPY, DOSKEY, TREE, MOVE, LABEL, APPEND, FORMAT, SORT, FDISK, BACKUP, MODE, ATTRIB HELP, SYS आदि।

Books Recommended-

1. डॉ. एस. के. विजय, डॉ. प्रकज सिंह : कम्प्यूटर विज्ञान एवं सूचना प्रौद्योगिकी, मध्यप्रदेश हिन्दी ग्रंथ अकादमी, भोपाल
2. डॉ. पंकज सिंह कम्प्यूटर अध्ययन, राम प्रसाद एंड संस

Department of Higher education, Govt. of M.P.
Semester wise Syllabus for Under Graduates
As recommended by Central board of Studies and
Approved by HE the Governor of M.P.

Session 2013-14

बी.ए. / बी.एस.सी. / बी.कॉम. / बी.एच.एस.सी. तृतीय वर्ष

प्रेक्टिकल / सी.सी.ई.

Semester – V

कुल अंक – 15

DOS :

- DOS commands : Internal & External Commands.
- Special batch file : Autoexec, Bar Hard disk setup.

Windows 98:

- Desktop setting : New folder, rename bin operation, briefcase, function. control panel utility.
- Display properties: Screen saver, background settings.

Ms-Word:

- Creating file: save, save as HTML, Save as Text, template, RTF Formate.
- Page setup utility: Margin settings, paper size setting, paper source, layout.
- Editing: Cut, paste special, undo, redo, find, replace, goto etc.
- View file: page layout, Normal Outline, master document, ruler header, footer, footnote, full screen.
- Insert: break, page number, symbol, date & time, auto text, caption file, object, hyperlink, picture etc.
- Format: font, paragraph, bullets & numbering, border & shading, change case, columns.
- Table : Draw label, insert table, cell handling, table auto format, sort formula.

Department of Higher education, Govt. of M.P.
Semester wise Syllabus for Under Graduates
As recommended by Central board of Studies and
Approved by HE the Governor of M.P.
Session 2013-14

Class	-	बी.ए. / बी.एस.सी. / बी.कॉम. / बी.एच.एस.सी.
Subject	-	आधार पाठ्यक्रम
Paper Title	-	पेपर II बेसिक्स आफ कम्प्यूटर तथा इंफोरमेशन टेक्नॉलाजी- 2
Semester	-	VI

कुल अंक – 25

इकाई I –

वर्ड प्रोसेसिंग :

वर्ड प्रोसेसिंग का परिचय –

एम.एस.वर्ड : फीचर्स, क्रीएटिंग, संविंग एवं ओपनिंग, मल्टी डॉक्यूमेंट विंडोस, एडिटिंग टेक्स्ट सिलेक्टिंग, इंसर्टिंग, डिलीटिंग टेक्स्ट।

प्रीव्यूविंग डॉक्यूमेंट्स, प्रिंटिंग डॉक्यूमेंट फ्राम दि स्टेण्डर्ड टूलबार, प्रिंट डॉक्यूमेंट फ्राम दि स्टेण्डर्ड टूलबार, डॉक्यूमेंट्स को मीनू द्वारा प्रिंट करना, थ्रिंकिंग ए डॉक्यूमेंट इन ए फाइल पेज, पेजों को कम करना।

फॉरमेटिंग डॉक्यूमेंट्स : पैराग्राफ फारमेट, अलाइनिंग टेक्स्ट एंड पैराग्राफ, बार्डर एवं हेडर्स एवं फुटर्स, मल्टीपल कॉलम्स।

इकाई II –

एक्सेल का परिचय –

एक्सेल एंड वर्कशीट

वर्कशीट का आधार, वर्कशील बनाना, वर्कशीट में डाटा एन्टर करना, हेडिंग इंफॉर्मेशन, डाटा, टेक्स्ट डेट, अल्फान्यूमेरिक, वेल्यूज, सेविंग और वर्कशीट छोड़ना।

पहले बनी हुई वर्कशीट को खोलना तथा चलाना।

टूलबार, मीनू और कीबोर्ड के शॉर्टकट।

एक एवं अनेक वर्कशीट पर काम करना, कॉपी, रिनेमिंग, मूविंग, एडिंग एंड डिलीटिंग, एन्ट्रीज को कॉपी तथा विभिन्न वर्कशीट में ले जाना।

फॉर्मूला एवं सेल रिफ्रेसिंग के साथ काम करना।

ऑटोसम, फॉर्मूला को कॉपी करना, एक्सल्यूट एंड रिलेटिव एड्रेसिंग।

इकाई III –

पावर पाइंट का परिचय – 1

फीचर्स एंड विभिन्न वर्जन्स

प्रेजेन्टेशन तैयार करना स्लाइड मास्टर एवं टेम्प्लेट इन वेरियस कलर स्कीम।

- पावर पाइंट के भिन्न व्यूस के साथ काम करना एवं पावर पाइंट के मेन्यू।
- स्लाइड्स के साथ काम करना, नये स्लाइड तैयार करना एवं मूव करना, कॉपी करना, डिलीट करना, डुपलीकेट स्लाइड तैयार करना, ले-आउटिंग करना, जूम इन और आउट करना।
- एडिटिंग एवं फॉरमेटिंग अेक्स्ट : अलाइनमेंट, एडिअिंग, इन्सर्टिंग, डिलीटिंग, सिलेक्टिंग, फॉरमेटिंग ऑफ टेक्स्ट, फाईड एवं रिफ्लेस टेक्स्ट।

इकाई IV –

पावर पाइंट का परिचय – 2

- बुलेट्स, फुटर, पेराग्राफ फॉरमेटिंग, स्पेल चेकिंग।
- प्रिंटिंग प्रेसेंटेशन, प्रिंट स्लाइड्स, नोट्स, हेण्डआउट एवं आउटलाइंस।
- इंसर्टिंग ऑब्जेक्ट्स, ड्राइंग एवं इंसर्टिंग ऑब्जेक्ट्स क्लिप आर्ट पिक्चर्स एवं चार्ट्स का प्रयोग करना।
- स्लाइड्स सोर्टर, स्लाइड ट्रांसिशन के प्रभाव एवं अन्य ऐनिमेशन प्रभाव।

प्रेजेंटिंग शो मेकिंग स्टेण्ड अलोन प्रेजेंटेशन, पेक एवं गो विजार्ड।

इकाई V –

इंटरनेट का परिचय :

इवोल्यूशन, प्रोटोकॉल, विचारधारा, इंटरनेट, इंटरनेट, डायल अप कनेक्टिविटी, लीज्ड लाइन, वीएसटी, ब्रोड बेण्ड, यू.आर.एल्स., डोमेन नेम्स, पोसटल्स, ई-मेल, पॉप एवं वेब बेस्ड ई-मेल, बेसिक्स ऑफ सेंडिंग एवं रिसीविंग, ईमेल्स, ई-मेल एवं इंटरनेट एथिक्स, कम्प्यूटर वायरस, एंटीवायरस सॉफ्टवेयर, वेब ब्राउसर।

Books Recommended-

1. डॉ. एस. के. विजय, डॉ. प्रकज सिंह : कम्प्यूटर विज्ञान एवं सूचना प्रौद्योगिकी, मध्यप्रदेश हिन्दी ग्रंथ अकादमी, भोपाल
2. डॉ. पंकज सिंह कम्प्यूटर अध्ययन, राम प्रसाद एंड संस

Department of Higher education, Govt. of M.P.
Semester wise Syllabus for Under Graduates
As recommended by Central board of Studies and
Approved by HE the Governor of M.P.
Session 2013-14

बी.ए. / बी.एस.सी. / बी.कॉम. / बी.एच.एस.सी. तृतीय वर्ष
प्रेक्टिकल / सी.सी.ई.

Semester – VI

Max. Mark– 25

Ms-Power Point:

Creating new slide, formatting slide layout, slide show & sorter, Inserting new slide, slide no., date, time, chart, formatting slide, tool operation.

List of suggested practical work:

- Under standing of a dial up connection through modern.
- Configuring a computer for an e-mail and using outlook Express or Netscape Messenger.
- Registration an e-mail address.
- Understanding of e-mail drafting.
- Understanding of address book maintenance for e-mail.
- Understanding of different mail program tools.
- Send and receive functions of e-mail.

Note- Minimum laboratory timing of six hours in a week.